

УТВЕРЖДЕНО



протоколом заседания Совета
Ассоциации саморегулируемой
организации «Гильдия
проектировщиков Новгородской
области»
от 26.05.2017 № 15

Стандарт

Ассоциации саморегулируемой организации «Гильдия проектировщиков
Новгородской области»

**Общие требования к выполнению работ по подготовке
проектной документации
(новая редакция)**

Великий Новгород
2017 год

1. Общие положения

1.1. Настоящий Стандарт разработан Ассоциацией саморегулируемой организации «Гильдия проектировщиков Новгородской области» (далее – Ассоциация) в соответствии с положениями Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О саморегулируемых организациях» и Федерального закона «О техническом регулировании».

1.2. Целью разработки данного стандарта является обеспечение достижения целей и задач Ассоциации, установленных Градостроительным кодексом РФ.

1.3. Настоящий Стандарт устанавливает, общие правила выполнения работ по подготовке проектной документации, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, требования к результатам указанных работ, системе контроля за выполнением указанных работ членами Ассоциации.

1.4. Устанавливаемые настоящим Стандартом требования к выполнению работ по подготовке проектной документации, требования к результатам указанных работ, системе контроля за выполнением указанных работ членами Ассоциации, обязательны для выполнения всеми членами Ассоциации.

2. Основы регулирования, цели и принципы

2.1. Основными целями стандартов являются:

2.1.1. повышение уровня безопасности жизни и здоровья граждан, имущества физических и юридических лиц, государственного и муниципального имущества, объектов капитального строительства с учетом риска возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, повышение уровня экологической безопасности, безопасности жизни и здоровья животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации (далее - вред) вследствие недостатков работ по подготовке проектной документации, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и выполняются членами Ассоциации;

2.1.2. обеспечение конкурентоспособности и качества (работ, услуг) индивидуальных предпринимателей и (или) юридических лиц, осуществляющих подготовку проектной документации;

2.1.3. обеспечение соблюдения требований технических регламентов;

2.1.4. повышение качества выполнения работ по подготовке проектной документации.

2.2. Основными принципами стандартов являются принципы:

1) максимального учета при разработке стандартов законных интересов заинтересованных лиц;

2) недопустимости установления таких стандартов, которые противоречат техническим регламентам;

3) обеспечения условий для единообразного применения стандартов.

2.3. Принципы выполнения работ членами Ассоциации:

1) создание при выполнении работ по подготовке проектной документации условий, исключая причинение вреда жизни и жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации вследствие недостатков таких работ.

2) соблюдение при выполнении работ по подготовке проектной документации требований действующего законодательства Российской Федерации, в том числе требований технических регламентов, а также требований Строительных норм и правил, подлежащих применению при выполнении работ по подготовке проектной документации.

3) соблюдение при выполнении работ по подготовке проектной документации требований к проектной документации, определяющей объем, содержание работ и другие предъявляемые к ней требования;

4) обеспечение надлежащего качества выполнения работ по подготовке проектной документации.

2.4. Работы по подготовке проектной документации, которые выполняются только членами саморегулируемых организаций, определяются Градостроительным кодексом.

2.5. В целях подтверждения работ по подготовке проектной документации выполняемых членами Ассоциации члены Ассоциации вправе в установленном порядке проходить сертификацию соответствия работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, сертификацию системы менеджмента качества, при осуществлении добровольного подтверждения соответствия в определенной системе добровольной сертификации.

3. Общие требования к выполнению работ по подготовке проектной документации

3.1. Член Ассоциации обязан выполнять работы по подготовке проектной документации в соответствии с:

1) заданием заказчика, определенным договором подряда на подготовку проектной документации;

2) требованиями градостроительного плана земельного участка;

3) требованиями технических регламентов.

3.2. В целях организации исполнения при выполнении работ по подготовке проектной документации требований действующего законодательства об охране труда, пожарной безопасности и экологической безопасности, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, являющимися членами Ассоциации вводятся должности специалистов, по обеспечению соответствующих требований, а в случаях предусмотренных действующим законодательством и нормативно-правовыми актами органов государственной власти создаются соответствующие службы.

Специалисты по охране труда, специалисты по пожарной безопасности и специалисты по экологической безопасности должны соответствовать квалификационным требованиям, установленным действующим законодательством Российской Федерации и подзаконными нормативно-правовыми актами органов государственной власти.

3.3. Член Ассоциации обязан исполнять полученные в ходе работ по подготовке проектной документации указания заказчика, если такие указания не противоречат условиям договора подряда на подготовку проектной документации и не представляют собой вмешательство в оперативно-хозяйственную деятельность члена Ассоциации.

3.4. Если при выполнении работ по подготовке проектной документации выявляются обстоятельства, препятствующие надлежащему исполнению договора подряда на подготовку проектной документации, которые не зависят от члена Ассоциации, член Ассоциации обязан в течении одного дня составить акт, указав в нем причины препятствующие его исполнению и письменно известить об этом заказчика приложив к извещению копию составленного акта.

3.5. Если при выполнении работ по подготовке проектной документации обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению договора подряда на подготовку проектной документации, член Ассоциации обязан принять все зависящие от него разумные меры по устранению таких препятствий.

3.6. Если в процессе выполнения работ по подготовке проектной документации выявилась необходимость отклонения от задания заказчика, то такие отклонения возможны лишь на основании вновь утвержденного заказчиком задания после внесения в него соответствующих изменений.

3.7. Член Ассоциации обязан при выполнении работ по подготовке проектной документации соблюдать требования закона и иных правовых актов об охране окружающей среды. Член Ассоциации не вправе выполнять указания заказчика, если это может привести к нарушению обязательных требований к охране окружающей среды.

3.8. Член Ассоциации обязан при выполнении работ по подготовке проектной документации обеспечивать сохранность объектов культурного наследия. Если при выполнении работ по подготовке проектной документации произошло обнаружение объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия, член Ассоциации должен известить об обнаружении такого объекта органы, предусмотренные законодательством Российской Федерации об объектах культурного наследия.

3.9. Член Ассоциации обязан предоставлять необходимую документацию о ходе выполнения работ по подготовке проектной документации представителям заказчика, органов государственного строительного надзора.

3.10. Если при осуществлении контроля и надзора со стороны заказчика или органов государственного строительного надзора были выявлены недостатки, то член Ассоциации обязан обеспечить их устранение и не приступать к продолжению работ до составления актов об устранении выявленных недостатков.

3.11. Член Ассоциации обязан извещать заказчика, представителей органов государственного строительного надзора о сроках завершения работ, которые подлежат проверке.

3.12. Сдача результата работ по подготовке проектной документации членом Ассоциации и приемка его заказчиком оформляются актом, подписанным обеими сторонами.

Член Ассоциации может односторонне подписать указанный акт, если заказчик необоснованно уклоняется от его подписания.

4. Ответственность за нарушение стандарта Ассоциации и требований действующего законодательства при выполнении работ по подготовке проектной документации

4.1. За нарушение установленных настоящим Стандартом требований к выполнению работ по подготовке проектной документации в отношении члена Ассоциации подлежат применению меры дисциплинарного воздействия в порядке, определенном Положением о системе мер дисциплинарного воздействия и порядке их применения.

4.2. За нарушение при выполнении работ по подготовке проектной документации требований действующего законодательства, в том числе требований технических регламентов, иных нормативных актов, обязательных для исполнения членом Ассоциации, член Ассоциации несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. В случае, если действия/бездействие члена Ассоциации нарушающие установленные настоящим Стандартом требования к выполнению работ по подготовке проектной документации одновременно образуют состав административного нарушения, Ассоциация передает информацию о таких нарушениях органу государственной власти, к компетенции которого в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях отнесено рассмотрение дел о соответствующих административных правонарушениях.

5. Заключительные положения

4.1. Настоящий стандарт принимается (утверждаются) постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации (Советом Ассоциации).

14.2. Изменения в настоящий стандарт, решения о признании их утратившими силу вносятся Советом Ассоциации по предложению членов Совета Ассоциации, Президентом Ассоциации, члена (группы членов) Ассоциации.

14.3. Настоящий стандарт считается принятыми Советом Ассоциации, если за них проголосовало более половины членов Совета Ассоциации, присутствующих на заседании, и вступают в силу с 01.07.2017.

14.4. Изменения, внесенные в настоящий стандарт, решения о признании их утратившими силу, в соответствии с Уставом Ассоциации, считаются принятыми Советом Ассоциации, если за них проголосовало более половины членов Совета Ассоциации, присутствующих на заседании, и вступают в силу не ранее чем через 10 (десять) дней после их принятия Советом Ассоциации.

14.5. Стандарт, изменения, внесенные в настоящий, решения о признании их утратившими силу, в соответствии с частью 14 статьи 55.5 Градостроительного кодекса, в срок не позднее чем через 3 (три) рабочих дня со дня их принятия подлежат размещению на официальном сайте Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ngr-sgo.ru и направлению на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление государственного надзора за деятельностью саморегулируемых организаций.
